

MAIRIE DE VILLERS-POL

14, Rue des écoles
59530 Villers-Pol
Tél : 03 27 49 06 37
Mail : mairie@villerspol.fr

COMPTE-RENDU Conseil Municipal du 09 mars 2026

Présents : YZANIC Olivier - DUCLAYE Eric - MARTEL Christelle - LEULLIETTE Bernard - GRAVELINE Anne - BERTON Hélène-Catherine - HUART Valérie - MOHAMED Paméla.

Et 7 personnes extérieures

Absents : Mesdames BLARY Cindy - PAMART Véronique, Messieurs BUISSE Thierry - LOTTEAU Daniel – DESRUENNE Xavier - M. OLLIVIER Sébastien et COLLINET Nicolas.

L'an deux mille vingt-six, le neuf mars, le Conseil municipal de la commune de Villers-Pol s'est réuni, à 19 heures sous la présidence de Monsieur Olivier YZANIC Maire.

Après avoir signalé l'ouverture de la session et l'atteinte du quorum, Monsieur le Maire, Olivier YZANIC, ouvre la séance et procède à l'appel nominal.

- **Approbation du précédent compte rendu**

Le précédent compte rendu est approuvé à la majorité des suffrages exprimés.

Soit 8 voix pour - 0 voix contre - 0 abstention

- **Présentation et vote du CFU- Compte Financier Unique 2025**

Monsieur le Maire,

Donne la parole à M. Leulliette Bernard, qui présente les résultats 2025 avec l'état détaillé des sections de fonctionnement et d'investissement. (*Les résultats sont présentés dans le tableau ci-dessous*).

Il est procédé au vote du CFU 2025, pour cet intitulé M. le Maire est abstenu de vote.

Soit 7 voix pour - 0 voix contre - 0 abstention

Monsieur Leulliette Bernard, est vivement félicité et remercié pour sa présentation claire et détaillée.

Subventions Investissement : 60 865,60 €

Intitulé	Montant (€)
ANS – Parcours santé	19 110,36
CCPM – FSIC Réhabilitation Ecole (Solde)	6 000,00
NEFLE –Ecole Fonds innovation pédagogique (Solde)	26 013,40
DETR 2024 – Réhabilitation Pont du Tordoir (avance 40%)	9 741,84

Dépenses Investissement : 241 099,32 €

Intitulé	Montant (€)
Dépenses d'équipement	185 586,16
Dépenses financières (Emprunts)	55 513,16

Dépenses d'équipement : 185 586,16 €

Objet	Montant (€)
Diagnostic Eglise	3 360,00
Diagnostic pont du tordoir	3 792,00
Barrière poutres Etang	1 499,90
Plantations	1 388,82
Réhabilitation toiture préau école	11 116,80
Renforcement structurel Bibliothèque	14 219,62
Remplacement Châssis ancien Presbytère	5 776,06
Travaux micro-crèche isolation (en cours)	17 030,97
Réhabilitation pont du tordoir Muret (En cours)	14 033,75
4 cuves cimetières	5 800,00
Chauffage électrique salle des fêtes	1 886,32
Limiteur de son salle des fêtes	3 971,40
Vidéophone Ecole-Garderie (acomptes)	2 928,00

Dépenses Fonctionnement : 843 584,56 €

Objet	Montant (€)
Charges à caractère général	310 790,99
Charges de personnel et frais assimilés	354 393,79
Autres charges de gestion courante	141 867,51
Atténuations de produits	7 038,00
Charges financières	29 494,27

Recettes Fonctionnement : 982 711,33 €

Objet	Montant (€)
Atténuation de charges	8 029,54
Produits des services (pompe municipale, cimetières, cantine, garderie)	56 681,00
Impôts et taxes (Attribution compensation + fons péréquation ressources communales et intercommunales)	142 411,33
Fiscalité locale (Impôts locaux + taxes)	446 845,73
Dotations et participations	293 159,47
Revenus des immeubles (Location Maison Médicale + salles)	35 244,26
Autres produits (remboursement abonnements Orange)	240,00
Reprises amort., dépréciations, provisions	100,00

Budget Prévisionnel 2026 - Projections

Projection Fonctionnement 2026 (€)	
Réserve 2025	681 010,48
Si Virement Investissement	-150 000,00
Base	531 010,48

Projection Investissement 2026 (€)	
Réserve 2025	498 878,85
Reste à réaliser 2025 (D. Inv.)	-191 704,64
Reste à réaliser 2025 (R. Inv.)	25 930,96
Part fonctionnement	150 000,00
Vote du Quart (dépenses connues au 06 mars 2026)	-10 665,60
Remboursement Emprunts	-58 000,00
Base	414 439,57

20 - Immobilisations incorporelles	Bon Commande	Date	Montant TTC	Imputation

TOTAL - 20 - Immobilisations incorporelles : 0,00

- **Restitution du sondage réalisé auprès de la population concernant l'installation d'une table de rempotage.**

Dans le cadre de l'amélioration du cadre de vie et de l'entretien des espaces cinéraires une réflexion a été engagée sur les services rendus aux usagers du cimetière. Afin de répondre au mieux aux besoins des administrés, un sondage a été réalisé auprès de la population.

Madame Berton Hélène-Catherine, donne les résultats de la consultation, qui sont aux nombres de 32 réponses dont 23 favorables, parmi celles-ci 9 personnes proposent leur aide à la conception du projet. Cette dernière précise qu'elle se proposera pour participer à ce projet, quel que soit l'issue des élections municipales.

- **Questions diverses**

Monsieur le Maire, rappelle les grands points de l'étude concernant les travaux de l'église et demande à Madame Berton Hélène-Catherine de donner le détail.

Elle explique que le dossier de l'église est bien avancé, l'analyse des candidatures des architectes est terminée.

Monsieur le Maire évoque les problèmes informatiques rencontrés par le service des finances DGFIP qui ont retardé le vote du budget.

Monsieur le Maire précise qu'il ne veut rien imposer à la nouvelle équipe. Il ajoute que ce choix devra être effectué pour le 1^{er} avril 2026 au plus tard, afin d'éviter des pénalités pour absence de positionnement. Madame Berton rappelle que l'idée est de réaliser les travaux les plus urgents en priorité.

Fin de séance 19h40.

En séance, le jour, mois et an susdits.

Monsieur le Maire,
Olivier YZANIC

 